

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 13
ИМЕНИ ГЕРОЯ СОВЕТСКОГО СОЮЗА Г.К.КУЛИКА
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ТИМАШЕВСКИЙ РАЙОН**

ПРИКАЗ

От 09.09.2024

№ 433

станция Медведовская

Об утверждении единого графика оценочных процедур МБОУ СОШ № 13 на
2024 – 2025 учебный год

В соответствии с совместным письмом Министерства просвещения Российской Федерации № СК- 228/03 от 6 августа 2021 г. и письмом Федеральной службы по надзору и контролю в сфере образования и науки № 01.169/08-01 от 6 августа 2021 г., и письмом министерства образования, науки молодежной политики Краснодарского края от 6 августа 2024 г. № 47-01-13-13751/24 «О едином графике проведения оценочных процедур в школе в 2024-2025 учебном году», в целях упорядочивания системы проводимых оценочных процедур п р и к а з ы в а ю:

1. Ануфриевой Светлане Владимировне, Копаневой Ольге Анатольевне, заместителям директора по учебно-воспитательной работе, сформировать единый график оценочных процедур на 2024-2025 учебный год.

1.2. При планировании оценочных процедур на уровне МБОУ СОШ №13 необходимо учесть наличие информации, получаемой в ходе федеральных и региональных оценочных процедур, и избегать дублирования по содержанию различных оценочных процедур.

1.3. Проводить оценочные процедуры по каждому предмету в одной параллели классов не чаще 1 раза в 2,5 недели. Объем учебного времени на проведение ОП не должен превышать 10% всего объема на изучение этого предмета в данной параллели в текущем учебном году.

1.4. Не проводить ОП на первом и последнем уроках, за исключением учебных предметов 1 часовых в неделю, причем этот урок является первым или последним в расписании.

1.5. Не проводить для обучающихся одного класса более одной ОП в день.

1.6. Исключить ситуации замещения учебного процесса многократным выполнением однотипных заданий конкретной ОП («натаскивание»), а также проведение «предварительных» проверочных или контрольных работ.

1.7. При проведении ОП учитывать необходимость всех этапов: проверка работ, формирование массива результатов ОП, анализ результатов учителем, разбор ошибок, повторение и закрепление материала при необходимости.

2. Утвердить График проведения оценочных процедур 2 -11 классы на 2024-2025 учебный год (Приложение 1).
3. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.
4. Приказ вступает в силу со дня его подписания.

Директор МБОУ СОШ № 13

В.А.Исаенко