

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 13
ИМЕНИ ГЕРОЯ СОВЕТСКОГО СОЮЗА Г.К.КУЛИКА
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ТИМАШЕВСКИЙ РАЙОН**

ПРИКАЗ

от 09 сентября 2023 г.

№ 429

станция Медведовская

Об утверждении единого графика
оценочных процедур МБОУ СОШ № 13
на I полугодие 2023 – 2024 учебного года

В соответствии с совместным письмом Министерства просвещения Российской Федерации № СК- 228/03 от 6 августа 2021 г. и письмом Федеральной службы по надзору и контролю в сфере образования и науки № 01.169/08-01 от 6 августа 2021 г., и письмом министерства образования, науки и молодежной политики Краснодарского края от 24 августа 2023 г. № 47-01-13- 16106/23 «О едином графике проведения оценочных процедур в школе в 2023- 2024 учебном году», в целях упорядочивания системы проводимых оценочных процедур п р и к а з ы в а ю:

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Ануфриевой Светлане Владимировне, Копаневой Ольге Анатольевне, заместителям директора по учебно-воспитательной работе, сформировать единый график оценочных процедур на 2023-2024 учебный год.

1.2. При планировании оценочных процедур на уровне МБОУ СОШ № 13 необходимо учесть наличие информации, получаемой в ходе федеральных и региональных оценочных процедур, и избегать дублирования по содержанию различных оценочных процедур.

1.3. Проводить оценочные процедуры по каждому предмету в одной параллели классов не чаще 1 раза в 2,5 недели. Объем учебного времени на проведение ОП не должен превышать 10% всего объема на изучение этого предмета в данной параллели в текущем учебном году.

1.4. Не проводить ОП на первом и последнем уроках, за исключением учебных предметов 1 часовых в неделю, причем этот урок является первым или последним в расписании.

1.5. Не проводить для обучающихся одного класса более одной ОП в день.

1.6. Исключить ситуации замещения учебного процесса многократным выполнением однотипных заданий конкретной ОП («натаскивание»), а также проведение «предварительных» проверочных или контрольных работ.

1.7. При проведении ОП учитывать необходимость всех этапов: проверка работ, формирование массива результатов ОП, анализ результатов

учителем, разбор ошибок, повторение и закрепление материала при необходимости.

2. Утвердить График проведения оценочных процедур 2 -11 классы на I полугодие 2023-2024 учебный год (Приложение 1).

3. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

4. Приказ вступает в силу со дня его подписания.

Директор МБОУ СОШ № 13

В.А.Исаенко