СОДЕРЖАНИЕ РАБОТЫ БИБЛИОТЕКИ:

Все виды массовой и индивидуальной работы с читателями.

Основные структурные подразделения:

Площадь библиотеки – 52 кв м

Площадь читального зала и абонемента (совмещены) – 52 кв м

Количественные показатели за 2024-2025 учебный год:

Классов-комплектов -25;

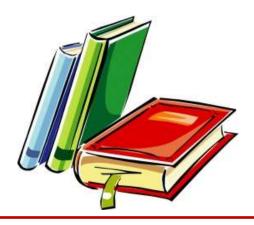
Учащихся – 660;

Число читателей – 712;

Число посещений – 11211;

Книговыдача -20366;

Книжный фонд -21404 экз.



Примерный перечень книжных выставок:

- 1. «Открой себя воспитай себя»,
- 2. «От Древней Руси к новой России»,
- 3. «Свет православия»,
- 4. «Казачий край Земля моя Кубань»,
- 5. «День в календаре»,
- 6. «Я с книгой открываю мир»,
- 7. «Государственная итоговая аттестация».

Услуги, оказываемые библиотекой:

- 1. Обслуживание читателей на абонементе, в читальном зале.
- 2. Оказание справочно-библиографической помощи: выполнение тематических справок, тематический подбор литературы, составление информационных списков.
- 3. Оформление тематический книжных выставок.
- 4. Проведение массовых мероприятий по плану библиотеки.





Визитная карточка библиотеки МБОУ СОШ №13 имени Героя Советского Союза Г.К. Кулика ст. Медведовская

«Любите книгу, она облегчает вам жизнь, дружески помогает разобраться в пёстрой и бурной путанице мыслей, чувств, событий, она научит вас уважать человека и самих себя, она окрыляет ум и сердце чувством любви к миру, к человечеству» Максим Горький

Адрес:

352721

Краснодарский край,

Тимашевский р-н,

ст. Медведовская

ул. Мира, 90б

телефон: 8(86130)71-4-06, 8(86130)71-2-45

Мы ждём Вас с 08.00 до 15.00 часов.

Выходные: суббота, воскресенье.

Последний день месяца – санитарный.



ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ

Девиз библиотеки: «Не теряй времени - читай!»

Директор МБОУ СОШ № 13: В.А. Исенко

Педагог-библиотекарь: С.Г. Крамарева

Документы, регламентирующие работу библиотеки:

Федеральный закон о библиотечном деле; Закон РФ «Об образовании»; Положение о библиотеке; Правила пользования библиотекой; Должностные инструкции.

Задачи библиотеки:

- ✓ предоставление расширенного и свободного доступа к информационным ресурсам;
- ✓ повышение уровня информационной грамотности пользователей;
- ✓ формирование библиотечных фондов в соответствии с современными требованиями;

Пользователями библиотеки могут быть учащиеся школы, учителя и другие сотрудники школы, родители учащихся.

ОСНОВНЫЕ ФУНКЦИИ ШКОЛЬНОЙ БИБЛИОТЕКИ

- Образовательная поддержка и обеспечение образовательных целей, сформированных в концепции школы и в школьной программе.
- Информационная предоставление возможности использования информации в независимости от ее вида, формата и носителя.
- *Культурная* организация мероприятий, воспитывающих культурное и социальное самосознание, содействующих эмоциональному развитию учащихся.

ИМИДЖ БИБЛИОТЕКИ:

- информационный центр образовательного учреждения;
- место психологической разгрузки.

ОСНОВНОЕ НАПРАВЛЕНИЕ РАБОТЫ ШКОЛЬНОЙ БИБЛИОТЕКИ НА 2025/26 УЧЕБНЫЙ ГОД:

«Повышение библиотечнобиблиографической и информационной грамотности читателей, которое призвано способствовать успешной социализации личности учащегося».