

УТВЕРЖДАЮ:
Директор МБОУ СОШ № 13
_____ В.А. Исаенко
« ____ » _____ 2025 г.

ПЛАН РАБОТЫ ***БИБЛИОТЕКИ***

МБОУ СОШ № 13
МО Тимашевский район
на 2025/2026 учебный год

План утвержден на заседании
педагогического совета № 1

« ____ » _____ 2025 год

Вводная часть

Библиотека является структурным подразделением общеобразовательной организации, участвующим в учебно-воспитательном процессе в целях обеспечения права участников образовательного процесса на бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами, способствующим формированию культуры личности учащихся. Библиотека общеобразовательной организации руководствуется в своей деятельности федеральными законами «Об образовании», «О библиотечном деле», указами, распоряжениями Президента РФ, постановлениями и распоряжениями Правительства РФ и исполнительных органов субъектов РФ, решениями соответствующего органа управления образованием, Уставом общеобразовательной организации, Положением о библиотеке, Правилами пользования библиотекой школы.

Деятельность библиотеки осуществляется на основе библиотечно-информационных ресурсов в соответствии с учебным и воспитательным планами школы, программами, проектами и планом работы библиотеки.

План работы библиотеки на 2025-2026 учебный год включает основные задачи, направления деятельности, основные функции библиотеки и шесть разделов:

- 1. АНАЛИЗ РАБОТЫ БИБЛИОТЕКИ ЗА 2024/2025 УЧЕБНЫЙ ГОД*
- 2. ОСНОВНАЯ ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ НА 2025/2026 УЧЕБНЫЙ ГОД*
- 3. ОБСЛУЖИВАНИЕ ЧИТАТЕЛЕЙ. ПРОПАГАНДА ЛИТЕРАТУРЫ. РУКОВОДСТВО ЧТЕНИЕМ*
- 4. СПРАВОЧНО-БИБЛИОГРАФИЧЕСКАЯ РАБОТА И ИНФОРМАЦИОННАЯ РАБОТА БИБЛИОТЕКИ*
- 5. ФОРМИРОВАНИЕ ФОНДА БИБЛИОТЕКИ*
- 6. ПОВЫШЕНИЕ КВАЛИФИКАЦИИ. САМООБРАЗОВАНИЕ*

Формирование фонда библиотеки, работа с читателями, взаимодействие с другими организациями, профессиональное развитие работников библиотеки, пропаганда библиотечно-библиографических знаний.

1. АНАЛИЗ РАБОТЫ БИБЛИОТЕКИ ЗА 2024/2025 УЧЕБНЫЙ ГОД

Современная образовательная ситуация обусловлена новизной и динамичностью развития общества, новым видением содержания образования и его ожидаемых результатов. Потребность в духовно-нравственном совершенствовании общества предполагает решение множества проблем. Современные учащиеся должны не только уметь читать тексты, но и обладать разными способами получения информации для ее дальнейшего восприятия, анализа, использования. Ребята после окончания общеобразовательной школы, попадая в совершенно новые для них условия профессионального учебного заведения, должны быть уверены в своем умении поиска и использования информации. Достичь положительных результатов в поиске информации помогает школьная библиотека, позволяющая получать, создавать и использовать информацию различными способами. Современная школьная библиотека поддерживает и развивает творческие способности школьников с использованием ими новейших технологий, осуществляет поддержку проектной деятельности учителей-предметников, самостоятельные учебные исследования.

Наша школьная библиотека никогда не пустует. В читальном зале учащиеся могут заниматься самообразованием, готовиться к докладам, рефератам, выступлениям по различным предметам, работать со справочной литературой, энциклопедиями, периодическими изданиями.

Не стоит забывать о комфортной среде библиотеки. Ведь именно от этого зависит, захочет ли ребенок прийти сюда еще раз. Мы уделяем этому большое внимание. Комфортная среда школьной библиотеки — это и открытый доступ к фонду библиотеки, эстетично оформленные выставки, на которых представлены лучшие, самые красочные книги. В прошлом учебном году в библиотеке проводились различные внеклассные мероприятия, библиотечные уроки. По соседству с библиотекой расположены классы начальной школы, поэтому во время перемен в библиотеке всегда много детей, которые с удовольствием заходят в библиотеку, листают книги, периодические издания и просто общаются. Мы заметили, что наша библиотека - это не только место, куда ребята приходят за знаниями, информацией, но и любимое место общения.

В течение года проводилась работа по сохранности школьного библиотечного фонда, по привитию учащимся потребности в постоянном самообразовании, уделялось внимание пропаганде литературы в помощь школьным программам. А также развивала и поддерживала в детях привычку

и радость чтения, потребность пользоваться библиотекой в течение всего учебного периода и в течение всей жизни.

Вся работа библиотеки основывается на ее книжном фонде, успешное раскрытие которого поможет читателю приобщиться к знаниям.

Образовательная и воспитательная функции нашей библиотеки ориентирована на формирование информационно-библиографической культуры школьников, что отражено в основной цели и задачах.

Мы всегда стремимся, чтобы время, проведенное в библиотеке, было интересным, умным и деятельным. Для этого используются различные формы и методы библиотечной работы.

Цель: создание качественных условий библиотечно-информационного обслуживания пользователей на основе традиционных библиотечных и новых информационных технологий.

Задачи:

- предоставление расширенного и свободного доступа к информационным ресурсам;
- повышение уровня информационной грамотности пользователей;
- формирование правовой культуры читателей, гражданственности, патриотизма, расширение читательского интереса к истории России и Краснодарского края;
- пропаганда здорового образа жизни;
- оказание помощи в деятельности учащихся и педагогов при реализации образовательных процессов;
- обеспечение учебно-воспитательного процесса учебной литературой.

Основные функции библиотеки:

1. Аккумулятивная – библиотека формирует, накапливает, систематизирует и хранит библиотечно-информационные ресурсы.
2. Информационная – библиотека предоставляет возможность использовать информацию вне зависимости от её вида, формата, носителя.
3. Методическая – библиотека разрабатывает учебные и методические материалы по основам информационной культуры пользователей, алгоритмы и технологии поиска информации.
4. Учебная – библиотека организует подготовку по основам информационной культуры для различных категорий пользователей.
5. Воспитательная – библиотека способствует развитию чувства патриотизма по отношению к государству, своему краю и школе.

6. Социальная – библиотека содействует развитию способности пользователей к самообразованию и адаптации в современном информационном обществе.
7. Просветительская - библиотека приобщает учащихся к сокровищам мировой и отечественной культуры.
8. Координирующая – библиотека согласовывает свою деятельность со всеми подразделениями МБОУ, другими библиотеками.

Приоритетное направление работы нашей библиотеки: Качественное информационное обеспечение учебно-воспитательного процесса на основе изучения информационных потребностей читателей библиотеки с учётом перехода системы образования на новые стандарты, которое призвано способствовать успешной социализации личности учащегося.

Библиотечно-библиографические знания

Занятия по программе библиотечно-библиографических знаний, проводимые библиотекой, дополняют, расширяют знания детей, помогают на практике закрепить теоретический материал.

За прошедший учебный год было проведено 12 библиотечных уроков. На уроках дети учились пользоваться энциклопедиями, словарями, картотеками, узнавали об истории создания печатных книг, об их структуре, о бережном отношении к книге. Также читатели знакомились с правилами пользования библиотекой, с расстановкой книг в библиотеке, с основными разделами, научились выбирать книги самостоятельно. В течение учебного года проводились следующие библиотечные уроки: «Здравствуй, книжная страна!», «Учебник помощник, его береги», «По страницам любимых сказок», «Твои первые энциклопедии, словари, справочники», «Книга и ее создатели», «Путешествие в мир каталогов и картотек», «Выбор книг. Библиографические указатели» и другие. Некоторые уроки проводились с использованием мультимедийных презентаций и практических занятий.

Знакомство со школьной библиотекой у учащихся первого класса традиционно происходит в ноябре. Для них проходит экскурсия «Здравствуй, книжная страна!» Первоклассники впервые посещают библиотеку и вступают в многочисленную семью наших читателей. В этом году два первых класса стали читателями библиотеки. Во время мероприятия ребята знакомятся с понятием “библиотека”, “библиотекарь”, узнают правила пользования библиотекой и свои права в ней. Учатся бережно относиться к учебникам и книгам. Этот урок проходит интересно, познавательно со стихами, загадками. На память каждый получает «Удостоверение читателя» школьной библиотеки.

Четвёртые классы приняли участие в библиотечном уроке «Твои первые энциклопедии, словари, справочники». Ребята узнали о назначении справочной литературы, а затем на практике научились ей пользоваться. Оказывается, большинство школьников уже знакомы с ними, и многие уже умеют пользоваться справочными изданиями.

Также для учащихся 4-х классов прошёл библиотечный урок «Журнальный калейдоскоп». Ребятам рассказали когда появились первые журналы, в чём их отличие от книг и люди каких профессий работают в редакциях. Познакомились с периодикой, имеющейся в школьной библиотеке.

Учащиеся средних и старших классов на уроках учатся пользоваться каталогами и картотеками библиотеки, знакомятся с библиографическими указателями, методами работы с информацией. Получают рекомендации, как правильно составить реферат, доклад и оформить список использованной литературы.

Библиотечные уроки проводятся по плану библиотекарем, классными руководителями, учителями-словесниками.

Информационно-массовая работа

Все мероприятия, которые проводятся библиотекой, способствуют развитию интереса к чтению. Вместе с педагогическим коллективом (прежде всего с учителями русского языка и литературы, учителями начальных классов) используются разные формы работы по пропаганде книги. Одно из важных мест в этой работе – это массовые мероприятия, т.к. именно на внеурочных мероприятиях происходит живое общение читателей с книгой.

Массовая работа в школьной библиотеке, как правило, ведётся по следующим основным направлениям: поощрение свободного чтения (чтения для удовольствия), содействие воспитательным программам школы, содействие учебному процессу.

Все библиотечные мероприятия были нацелены на литературное, историческое, толерантное просвещение школьников, содействующее патриотическому, нравственному, эстетическому воспитанию.

Практически все мероприятия способствовали развитию интереса к чтению. Это и книжные выставки, литературные игры, презентации,

утренники, литературные часы, обзоры литературы и другие мероприятия. Все крупные мероприятия мы проводим с помощью мультимедиа ресурсов.

Наиболее удачные среди них:

Ко Дню Неизвестного солдата для учащихся 3 и 4-х классов прошёл урок мужества «Есть память, которой не будет конца...» Ребята узнали, когда появился этот памятный день и сами объяснили, что значит «неизвестный солдат». Узнали о создании мемориала «Могила неизвестного солдата», который находится в Александровском саду у Кремлёвской стены. С большим интересом слушали рассказ о появлении обелиска неизвестному красноармейцу недалеко от въезда в станицу Медведовскую. Поняли насколько нужна и важна работа поисковых отрядов, благодаря которым в 2014 году был найден и опознан наш земляк Соломкин Михаил Денисович и перезахоронен на станичной Аллее славы.

В декабре в День памяти великого князя Александра Невского учащиеся 5-х классов были приглашены на исторический час «Святой воин православия». Ребята познакомились с биографией Александра Невского и узнали о том, что он вошёл в историю, как выдающийся политик, защитник Отечества, не проигравший ни одного сражения, и как хранитель православной веры. На мероприятии прочли отрывок из поэмы К. Симонова «Ледовое побоище» и посмотрели фрагмент из фильма «Александр Невский». В памяти народа Александр Невский остаётся героем Руси, заступником земли русской.

На зимних каникулах учащиеся 2-х классов приняли участие в викторине «По дорогам зимних сказок», отвечая на вопросы которой совершили интересное путешествие по зимним сказкам. Отгадывали зимние загадки, исправляли ошибки в названиях сказок, по отрывкам узнавали главных героев. В творческом конкурсе ребята собрали аппликацию Снегурочки.

Рождество – настоящий семейный праздник, который любят и взрослые, и дети. Накануне для учащихся начальной школы прошёл познавательный час «Рождества волшебные мгновенья». Ребята познакомились с историей праздника, его традициями и обычаями. Затем дети приняли участие в мастер-классе и сделали рождественских ангелочков, поздравили друг друга с праздником.

Ко Дню полного освобождения Ленинграда от фашистской блокады в школьной библиотеке для учащихся 6 классов прошёл урок мужества «900 дней во имя жизни». На мероприятии ребята узнали о героической борьбе

жителей города на Неве с врагом и голодом, которая продолжалась долгие 900 дней.

К 100-летию со дня рождения кубанского поэта, драматурга, переводчика, одного из первых собирателей казачьего фольклора и казачьей песни Ивана Фёдоровича Вараввы учащиеся 8 класса были приглашены на поэтический час «В доброе наследство отдаю...» Ребята узнали от жизненном пути и многогранном творчестве поэта. Поэзия И.Ф. Вараввы проникнута духом казачества и любви к Кубани, которой он оставался верен до конца жизни. Звучали стихи о Родине, о подвиге советского солдата, о матери и женщине и, конечно, о казачьем крае. И.Ф. Варавва оставил богатое литературное наследие и в нашей памяти он всегда останется народным поэтом.

Накануне Дня памяти юного героя-антифашиста прошёл час памяти «Пионеры-герои Кубани». На мероприятии ребята узнали о том, что в начале августа 1942 года немецкие войска вторглись на территорию Кубани. Вслед за взрослыми на борьбу с врагом вышли и юные кубанцы – пионеры. Дети внимательно слушали рассказ о подвигах Володи Гукова, Жени Попова, Толи Алёхина, Вити Гурина, Вани Масалыкина, Вити Новицкого, Виталика и Лены Голубятниковых, Нины Каменевой и других юных героев. Все они отдали жизни за наше будущее. Почтили их память минутой молчания. На мероприятии читали стихи о пионерах-героях, прозвучала песня «Пионеры-герои Кубани», учащиеся познакомились с книгой «Дети Кубани в годы Великой Отечественной».

В феврале ко Дню освобождения станицы Медведовской от немецко-фашистских захватчиков прошёл урок мужества «Война не обошла мою станицу». Мероприятие было проведено школьной библиотекой совместно с школьным театром «ЛИС», юнармейцами. Ребята рассказали о начале оккупации Медведовской и прочли стихотворение Жанны Цикало «Война не обошла станицу». Учащиеся узнали, как тяжело приходилось мирному населению во время оккупации, посмотрели видеоролик о героях-освободителях нашей станицы. Читали воспоминания сторожил станицы из книги-памяти «Тропами негаснущей памяти».

Ко Дню защитника Отечества для учащихся 5,7, и 8-х классов в школьной библиотеке прошёл урок памяти «Священный долг – Родине служить». На мероприятии вспомнили представителей трёх поколений – защитников Отечества, наших героических земляков-медведовцев. Кулик Григорий Карпович – участник Великой Отечественной войны, за свой подвиг получил высокое звание Герой Советского Союза, чьё имя с гордостью носит наша школа. Лазаренко Александр Иванович – выпускник

нашей школы, участник Чеченской войны, погиб, когда ему не было и девятнадцати лет. Ульшин Роман Васильевич – выпускник нашей школы, участник Специальной военной операции, погиб в Марьинке в 2022 году. Мы помним и чтим всех защитников нашей Родины!

Традиционно на весенних каникулах проходит Неделя детской книги. Это любимый праздник самого умного нашего друга – книги. В школьной библиотеке для учащихся 2-х классов прошли громкие чтения «Как стать большим?», посвящённые юбилею замечательного детского писателя Геннадия Михайловича Цыферова. На мероприятии вместе с детьми прочли и обсудили его сказки, которые учат добру и отзывчивости.

Учащиеся 4-х классов были приглашены на библиотечный урок «Путешествие по страницам сказки «Конёк-Горбунок» к юбилею Петра Павловича Ершова. Ребята познакомились с биографией писателя, историей создания «Конька-Горбунка». Отвечая на вопросы викторины, вспомнили сюжет сказки и её героев. Затем ребята сделали иллюстрации к сказке.

В апреле к юбилею поэта-фронтовика, гордости кубанской поэзии, общественного деятеля России Кронида Александровича Обойщикова в школьной библиотеке для учащихся 6 класса прошёл литературный час «Лётчик. Писатель. Патриот».

К 80-летию Победы в Великой Отечественной войне в школьной библиотеке прошли несколько уроков мужества. Для учащихся 2-х классов «Символы Великой Победы». На мероприятии ребята познакомились с важнейшими символами Победы, которые имеют особую ценность для нашей страны. Они объединяют народ, укрепляя чувство гордости за историческое прошлое нашей Родины.

Учащиеся 6-х классов приняли участие в уроке мужества «Листая страницы войны». Ребятам рассказали о начале Великой Отечественной войны, о героической обороне Брестской крепости, которая первая приняла на себя удар фашистской армии и об основных битвах, которые определили исход войны и в которых советский народ проявил массовый героизм и мужество. На мероприятии звучали стихи фронтовых поэтов и песни военных лет.

Накануне Дня памяти и скорби прошёл час памяти «Этот июньский гром нам забывать нельзя» Ребята узнали, как началась Великая Отечественная война, сколько испытаний выпало на долю советского народа. Послушали песню «Священная война», которая призвала всех встать на защиту нашей Родины. Дети прочли отрывки из стихотворений о важных

событиях Великой Отечественной войны. В завершение мероприятия почтили память всех погибших минутой молчания.

Подобные мероприятия благотворно действуют на внутренний мир учащихся. Если умело планировать работу с ребятами, можно вернуть прежний интерес к книгам. Несомненно, интерес к чтению легче всего начинать прививать при содействии классных руководителей начальных классов. Во время проведения занятий с учащимися начальной школы и среднего звена можно прийти к выводу, что ребятам по-прежнему нравится чтение вслух произведений разных авторов и их обсуждение. Но непременно должны присутствовать практические и игровые моменты в общении с ребятами. В этом случае у учащихся появляется мотивация к чтению.

Различные формы массовых мероприятий помогают учащимся эмоционально воспринимать значение, смысл, содержание как литературных произведений, так явлений и событий. Мы должны убедить ребят, что чтение может доставлять эстетическое наслаждение, что общение с книгой раскрывает широкие горизонты перед человеком, что книга и чтение являются неиссякаемым источником знаний и информации, что книга действительно часто является другом и советчиком. В значительной степени, мы стремимся к реализации стратегической цели – воспитать потребность в систематическом чтении.

В ходе подготовки библиотечных мероприятий: ребята учатся ориентироваться в информационном пространстве, овладевают навыками работы с литературой, учатся логически выстраивать и образно представлять собранный материал, развивается культура речи, вырабатывается умение выступать перед любой аудиторией.

Книжные выставки

Важнейшим направлением деятельности библиотеки является раскрытие фонда через выставки. В библиотеке оформляются разнообразные выставки как к юбилейным и знаменательным датам, так и к различным месячникам. Также имеются постоянно действующие книжные выставки.

Особое внимание уделяется выставкам, посвященным писателям-юбилярам. Читателям предлагается краткая биография писателя, выставляются его книги.

К созданию книжных выставок стараемся относиться творчески. Оформляя каждую новую выставку, хочется, чтобы она привлекала читателей, «работала», а не пылилась. При разработке книжной выставки

важно не только чтобы она была яркой, красочной, но чтобы она «говорила», будила активность и творчество читателей.

Книжные выставки не только украшают библиотеку, но и являются отличным поводом обратить внимание читателя на книги, имеющиеся в библиотеке, показать интересные книги, вспомнить об интересных датах, людях, событиях.

В библиотеке постоянно действуют книжные выставки: «Мир подростка» (затрагивает вопросы этикета, культуры поведения, прав ребёнка и досуга школьников), «Казачий край, земля моя - Кубань» (материал по истории, культуре, знаменитых людях нашей малой Родины, станицы Медведовской), «Готовимся к ЕГЭ» (представлены нормативные документы, передовой опыт учителей по обучению и воспитанию школьников, советы родителям), «Свет православия» (литература о православии).

В течение учебного года были созданы и представлены вниманию читателей библиотеки следующие текущие книжные выставки: «Стоит на страже Родины солдат» к Году защитника Отечества, «Сентябрь у школьного порога» ко Дню знаний, «Неисчерпаемый мир Лермонтова», «В единстве народа – сила страны» ко Дню народного единства, «Гордимся славою героев» ко Дню Героев Отечества, «Без срока давности», «Величайший мастер слова» к юбилею А.П. Чехова, «В гостях у писателей-юбиляров», «Пылал мой край в огне войны», «Её величество Победа в сердцах и книгах о войне» ко Дню Победы и другие. Подбирая материал к этим выставкам, стараемся рассказать не только историю праздника, сообщить интересные факты, но и предложить литературу с выставки и побеседовать с читателями.

В течение всего учебного года функционировала книжная полка в фойе школы: «День в календаре». Информация на ней постоянно обновлялась и пополнялась.

Работа с читателями

Главной задачей библиотеки является оказание помощи учащимся и учителям в учебно-воспитательном процессе. В этом учебном году постоянно пользовались основным фондом библиотеки 712 человека. Все учителя школы являются читателями библиотеки. Услугами библиотеки пользуются также родители, технический персонал школы, библиотекари школ района, работники муниципальных библиотек, сотрудничающие с нашей школой.

В своей работе мы использовали разные формы и методы работы с читателями. Это книжные выставки, чтения вслух, беседы о прочитанном, индивидуальные беседы, литературные игры и конкурсы, викторины и литературные часы, практические работы. Рекомендовали художественную литературу и периодические издания согласно возрастным категориям каждого читателя библиотеки.

Раз в четверть проверялись читательские формуляры с целью контроля над своевременным возвратом в библиотеку выданных книг. Должникам напоминали о сроках возврата книг и журналов в библиотеку, предлагали вернуть в ближайшее время давно взятые на дом издания. В случае утраты библиотечных книг читатели возмещают ущерб, о чем записывается в журнале «Список книг, взамен утерянных».

Читателям библиотеки рекомендовались художественная литература и периодические издания согласно возрастным категориям.

Работа по составлению рекомендательных списков, буклетов, памяток помогла читателям библиотеки в поисках нужной информации. В новом учебном году мы также планируем составлять библиографические пособия на актуальные темы.

Планируем организовать работу новых книжных выставок, с целью привлечения читателей к художественному слову.

Индивидуальная работа

Нельзя не сказать о нашей самой главной ежедневной работе. Ведь именно эта работа является основополагающей в библиотечном деле. В течение учебного года мы проводим:

- беседы во время выдачи литературы;
- рекомендации прочитать ту или иную книгу;
- подборка необходимой литературы (по запросам) в читальном зале;
- беседы с ребятами о прочитанной книге;
- составление рекомендательных списков литературы;
- разработка памяток, буклетов;
- составление тематических подборок литературы для старшеклассников;
(будем продолжать работу в том же направлении)
- перерегистрация и запись новых читателей;
- беседы с вновь записавшимися читателями о правилах поведения в библиотеке, о культуре чтения книг;

- беседы об ответственности за причиненный ущерб книге, учебнику, другому носителю информации;
- поиск информации для написания рефератов, докладов, проектов;
- совместное создание электронных презентаций к урокам и т. д.

Выводы:

Анализируя работу школьной библиотеки за 2024/2025 год, можно выделить следующие успехи и проблемы.

Успехи:

1. Школьная библиотека выполняет большой объем работы по предоставлению пользователям необходимого информационного материала.

2. Школьная библиотека в течение года оказывала помощь учителям, классным руководителям в проведении массовых мероприятий. Производился подбор литературы, сценариев, стихов; оформлялись книжные выставки.

3. Библиотека пропагандировала чтение, прививала интерес к периодической печати.

4. Работа библиотеки проводилась в соответствии с годовым планом библиотеки и планом работы школы.

5. Высокая читаемость учащихся в начальном звене.

Проблемы:

1. Снижение читательской активности у учащихся среднего и старшего звена.

2. Библиотека нуждается в пополнении фонда художественной литературой.

Исходя из обозначенных в анализе успехов и проблем, можно сказать, что задачи, поставленные в начале учебного года достигнуты.

Задачи, над которыми стоит работать в 2025/2026 году:

1. Активизировать читательскую активность у школьников, находить новые формы приобщения детей к чтению.

2. Пополнять фонд новой художественной и детской литературой, раз в год проводить акцию «Подари книгу библиотеке».

3. Продолжать работу над повышением качества и доступности информации, качеством обслуживания пользователей.

4. Провести чистку художественного фонда, вести работу по сохранности учебной литературы.

Работа с книжным фондом

Учебный фонд

Фонд учебников расположен в закрытом доступе, отдельно от абонемента. Расстановка произведена по классам обучения.

По мере поступления новых учебников, продолжает пополняться и редактироваться регистрационная картотека учебников. Систематически в течение года проводится мониторинг обеспеченности учащихся школы учебной литературой.

Проведена большая работа по заказу учебников на новый учебный год согласно новому Федеральному перечню учебников. Заказ был сформирован и оформлен в системе АИС «Книгозаказ». Проведен мониторинг обеспеченности обучающихся школы учебной литературой согласно новому ФГОСу. Сделан заказ на новые учебники на 2025/2026 учебный год.

Прием, и техническая обработка поступивших изданий проводится согласно действующим документам, все издания заносятся в учетные документы библиотеки.

Отдельно выделены устаревшие учебники, предназначенные к списанию. Все устаревшие учебники будут удалены из фонда учебников и списаны в осенний период 2025 года.

Налажена работа по обмену недостающими учебниками между школами района. Между школами заключаются акты передачи учебников во временное пользование.

В целях профилактики сохранности учебников систематически проводятся рейды при участии ребят из библиотечного актива.

Силами учащихся осуществляется мелкий ремонт книг. В конце учебного года, по графику учебники сдаются в школьную библиотеку. Однако, не все учащиеся своевременно сдали книги в библиотеку, не у всех учебники были подписаны и подклеены. Над этим необходимо работать в следующем учебном году. В конце августа по графику учащиеся получают комплекты учебников к новому учебному году.

Классные руководители при получении учебников заполняют ведомости и сдают их в библиотеку.

В летний период будет проведена работа с учебной литературой и основным фондом. Не во все учебники вклеены таблички пользователей. В летний период также необходимо провести работу с таблицами для учебников.

Планируемая работа с учебным фондом

- Подготовка комплектов учебной литературы и выдача по классам.
- Ведение журнала выдачи учебников.
- Мониторинг обеспеченности учащихся школы учебниками и учебными пособиями на 2025 – 2026 учебный год.
- Работа с библиографическими изданиями (перечни учебников и пособий, рекомендованные Министерством образования).
- Составление совместно с методистом УО бланка заказа на учебники с учётом их требований на 2026 -2027 учебный год.
- Формирование общешкольного бланка заказа на учебники и учебные пособия.
- Согласование и утверждение бланка-заказа на 2026-2027 год администрацией школы.
- Осуществление контроля над выполнением сделанного заказа.
- Приём и обработка поступивших учебников: оформление накладных, запись в КСУ, штемпелевание.
- Информирование учащихся и педагогов о новых поступлениях учебников и учебных пособий посредством библиотечного стенда и объявлений для учащихся и учителей.
- Размещение новых учебников в фонде.
- Списание учебного фонда с учетом ветхости и смены учебных программ
- Работа по мелкому ремонту учебной литературы с привлечением библиотечного актива.
- Оформление накладных на поступившую учебную литературу и их своевременная передача в бухгалтерию.
- Сбор, расстановка учебной литературы.
- Пополнение электронной базы данных «Учет учебной литературы» (по классам, по году издания, по автору и т.д.)
- Организация работы по своевременному возврату учебников и учебных пособий.

Основной фонд

Фонд литературы находится в открытом доступе для читателей. Расстановка осуществлена по возрастным группам (в соответствии с таблицами ББК для школьных библиотек). Справочная литература расставлена на отдельном стеллаже.

К сожалению, в фонде нет некоторых программных произведений (или они находятся в недостаточном количестве). Мало литературы для учащихся начальной школы и юношества (последние годы не обновлялась) Существует необходимость пополнить фонд методической литературой для учителей.

На протяжении всего учебного года осуществляется контроль над своевременным возвратом в фонд выданных изданий и ведется работа с должниками: проводятся беседы о необходимости своевременного возврата книг в библиотеку, поддерживается тесная связь с классным руководителем.

Во время выдачи и приема книг в библиотеку с читателями (особенно младшего школьного возраста) проводятся рекомендательные беседы и беседы о прочитанном.

Постоянно проводится работа, направленная на своевременное выявление и изъятие литературы, согласно Федеральному перечню экстремистских материалов. Федеральный перечень экстремистских материалов в библиотеке имеется в печатном варианте. Перечень ежемесячно обновляется, вносятся изменения и дополнения с сайта министерства юстиции РФ.

Пополнение основного фонда литературы осуществится после списания утерянных читателями изданий и постановки на учет новых художественных и отраслевых книг, принесенных взамен утерянных.

За истекший год основной фонд библиотеки художественной литературой не пополнялся.

Планируемая работа с основным фондом

- Продолжить формирование библиотечного фонда в соответствии с образовательными программами
- Выдача изданий читателям на абонементе
- Обеспечение работы с фондом читального зала
- Соблюдение правильной расстановки фонда на стеллажах
- Контроль за своевременным возвратом в фонд выданных изданий
- Создание и поддержание комфортных условий для работы читателей

- Работа по мелкому ремонту художественных изданий с привлечением библиотечного актива
- Прием, систематизация, техническая обработка и регистрация новых поступлений
- Оформление подписки на периодические издания, контроль доставки
- Формирование фонда библиотеки традиционными и нетрадиционными носителями информации
- Выявление и списание ветхих, морально устаревших и неиспользуемых документов по установленным правилам и нормам

Работа по сохранности фонда:

- проверка возвращаемых документов, ремонт поврежденных;
- обеспечение мер по возмещению ущерба, причиненного носителям информации в установленном порядке;
- составление списков должников каждую четверть;
- извещение классных руководителей обеспечение требуемого режима систематизированного хранения и физической сохранности библиотечного фонда;
- обзор уровня сохранности фонда на стендах.

Работа с родителями

- Предоставление родителям информации об обеспеченности учебной литературой;
- Ознакомление с перечнем используемых в учебном процессе учебников на сайте школы;
- Размещение информации для родителей на сайте школы;
- Предоставление родителям информации о посещаемости их детьми школьной библиотеки, о задолженностях;
- Предоставление информации посредством библиотечных стендов.

Работа с педагогическим коллективом

- Информирование учителей о новой учебной и методической литературе, педагогических журналах и газетах;
- Выступления на совещаниях и педагогических советах о посещении школьной библиотеки учащимися;
- Обзоры педагогической периодики на МО;
- Выставки-обзоры поступающих новинок;

- Консультационно-информационная работа с МО учителей-предметников, направленная на оптимальный выбор учебников и учебных пособий в новом учебном году;
- Оказание методической помощи к уроку;
- Подбор литературы и периодических изданий по заданной тематике;
- Подбор материалов к предметным неделям и классным часам
- Помощь в подготовке проектов.

Основные показатели за 2024/2025 учебный год:

- в 2024/2025 учебном году в СОШ № 13 – **667** учащихся;
- число читателей – 712;
- книговыдача – 20366;
- число посещений – 11211;
- средняя посещаемость – 15,5

2. ОСНОВНАЯ ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ НА 2025/2026 УЧЕБНЫЙ ГОД

Цель: создание качественных условий библиотечно-информационного обслуживания пользователей на основе традиционных библиотечных и новых информационных технологий. Помощь в формировании направленности разных читательских интересов.

Задачи:

1. Приобщение читателей к художественным традициям и внедрение новых форм культурно - досуговой деятельности.
2. Создание эффективно действующей системы информирования пользователей библиотеки.
3. Организация мероприятий, ориентированных на воспитание нравственного, гражданско-патриотического самосознания личности, правовой культуры, формирование навыков здорового образа жизни.
4. Воспитание патриотизма и любви к родному краю, его истории, к малой родине.
5. Проведение индивидуальной работы с читателем как основы формирования информационной культуры личности школьников и культуры чтения.
6. Оказание помощи в деятельности учащихся и учителей при реализации образовательных проектов.
7. Расширение информационного обслуживания родителей: своевременное информирование родителей учащихся об особенностях чтения их детей, подготовка рекомендательной библиографической продукции для них, беседы о бережном отношении к учебной и другой литературе.
7. Обеспечение учебно-воспитательного процесса учебной литературой.

Основное направление работы школьной библиотеки на 2025/26 учебный год:

«Повышение библиотечно-библиографической и информационной грамотности читателей, которое призвано способствовать успешной социализации личности учащегося».

Девиз библиотеки: «Не теряй времени - читай!»

Контрольные показатели на 2025/26 учебный год:

- число читателей – 712;
- книговыдача – 20366;
- число посещений – 11211;
- средняя посещаемость – 16.

3. ОБСЛУЖИВАНИЕ ЧИТАТЕЛЕЙ. ПРОПАГАНДА ЛИТЕРАТУРЫ. РУКОВОДСТВО ЧТЕНИЕМ

Сентябрь				
Мероприятие	Название мероприятия	Число провед.	Класс	Ответственные
Выставка	«День в календаре»: День знаний, День солидарности в борьбе с терроризмом, День окончания Второй мировой войны, Международный день распространения грамотности, Бородинское сражение (1812), День воссоединения ДНР и ЛНР, Запорожской области и Херсонской области с Российской Федерацией (2022), 155 лет со дня рождения А.И. Куприна, День Куликовской битвы, А.А. Лиханов, С.И. Ожегов, Международный день мира, Всемирный день моря	В течение месяца	1-11	С.Г. Крамарева
Книжная выставка	«День знаний открывает книга»	29.08	1-11	С.Г. Крамарева
Беседа	«Правила техники безопасности при работе в библиотеке»	в течение месяца	1-11	С.Г. Крамарева
Информационный буклет	«Мы хотим в мире жить»	3	8-11	С.Г. Крамарева
Буклет	«Великий лирик музыки народной», к юбилею П.И. Чайковского	10	5-11	С.Г. Крамарева
Литературно-поэтический час	«Тебе Кубань – душа моя», День образования Краснодарского края	12	5-6	С.Г. Крамарева

Обзор литературы	<i>«Всё начинается с добра»</i> к юбилею А.А. Лиханова	15	7	С.Г. Крамарева
Час информации	<i>«Традиции кубанской семьи»</i> , ко Дню кубанской семьи	19	3-4	С.Г. Крамарева
Памятка	<i>«Хранитель русского слова»</i> , к юбилею С.И. Ожегова	22	5-11	С.Г. Крамарева
Библиотечный урок	<i>«Учебник помощник, его береги»</i> . Правила и умения обращаться с книгой.	25	1	С.Г. Крамарева, учителя литературы
Октябрь				
Мероприятие	Название мероприятия	Число провед.	Класс	Ответственные
Выставка, листовка	<i>«День в календаре»:</i> Международный день музыки, Международный день пожилых людей, Всемирный день защиты животных, День учителя, Всероссийский день чтения, Всемирный день хлеба, Международный день школьных библиотек, С.Л. Соловейчик, С.А. Есенин, Дмитрий Донской, Л.Б. Гераскина, И.А. Бунин, В.К. Железников.	В течение месяца	1-11	С.Г. Крамарева
Библиотечный урок, викторина	<i>«По страницам любимых сказок»</i>	2	2	С.Г. Крамарева
Час поэзии	<i>«Мои стихи, спокойно расскажите про жизнь мою...»</i> , к юбилею С.А. Есенина	3	5-9	С.Г. Крамарева
Книжная выставка, рекомендательный список	<i>«России стихотворная душа»</i> к юбилею С.А. Есенина	3	9-11	С.Г. Крамарева
Памятка	<i>«9 октября – Всемирный день чтения»</i>	8	1-11	С.Г. Крамарева, учителя литературы
Урок мужества	<i>«Мы стояли насмерть за Кавказ»</i> , Битва за Кавказ	9	8-9	С.Г. Крамарева
Закладка	<i>«Дмитрий Донской – защитник земли Русской»</i> , 675 лет Д.И. Донскому	13	5-8	С.Г. Крамарева
Литературный час	<i>«Удивительная страна Лии Гераскиной»</i> , к юбилею Л.Б. Гераскиной	14	3-4	С.Г. Крамарева
Час бережливости, памятка	<i>«Хлеб – душа народа»</i>	16	5	С.Г. Крамарева

Библиотечный урок	«Из чего состоит книга?» , структура книги	20	3	С.Г. Крамарева
Книжная выставка	«Я жил лишь затем, чтобы писать...» , к юбилею И.А. Бунина	22	8-11	С.Г. Крамарева
Познавательный час	«Матрёшка – русская душа»	23	1-2	С.Г. Крамарева
Литературный час	«Рыцари и чудаки Владимира Железникова»	24	4	С.Г. Крамарева
Рейд по проверке учебников		20-21	1-11	С.Г. Крамарева
Ноябрь				
Мероприятие	Название мероприятия	Число провед.	Класс	Ответственные
Выставка	«День в календаре»: День народного единства, Всемирный день ребенка, День словарей и энциклопедий, Всемирный день информации, День матери (последнее воскресенье ноября), М.С. Пляцковский (90 лет), А.А. Блок (145 лет), К.М. Симонов (110 лет), Г.Н. Троепольский (120 лет).	В течение месяца	1-11	С.Г. Крамарева
Книжная выставка-обзор	«Навеки в памяти народной»	5	5-11	С.Г. Крамарева
Урок доброты	«От улыбки хмурый день светлей» , к юбилею М.С. Пляцковского	6	1-2	С.Г. Крамарева Классные руководители
Библиотечный урок	«Книга и её создатели»	7	4	С.Г. Крамарева
Библиотечный урок	«Здравствуй, книжная страна!» Первое посещение библиотеки. Посвящение в читатели	13	1	С.Г. Крамарева
Беседа	«Музей семьи героев» к 55-летию со дня открытия Музея семьи Степановых	17	6-7	С.Г. Крамарева
Книжная выставка	«Тысячи мудрых страниц»	21	5-11	С.Г. Крамарева
Литературный час	«Война его не отпускала» к юбилею К.М. Симонова	25	10	С.Г. Крамарева
Закладка	«» , к юбилею Г.Н. Троепольского	27	7-8	С.Г. Крамарева
Акция	«Букет из маминых имён»	28	1-11	С.Г. Крамарева
Рекомендательный список	«Слово о матери»	28	1-11	С.Г. Крамарева
Книжная выставка	«Пусть всегда будет мама» , ко Дню матери	28	1-11	С.Г. Крамарева
Декабрь				
Мероприятие	Название мероприятия	Число	Класс	Ответственные

		провед.		
Выставка	«День в календаре»: День неизвестного солдата, День добровольца (волонтёра), День Героев Отечества, Международный день прав человека, День Конституции РФ, А.А. Фет (205 лет), К.В. Драгунская (60 лет), Д.И. Хармс (120 лет).	В течение месяца	1-11	С.Г. Крамарева
Книжная выставка	«Я верую, надеюсь и люблю» , к юбилею А.А. Фета	5	9-11	С.Г. Крамарева
Буклет	«Кто такие волонтёры?»	5	5-11	С.Г. Крамарева
Беседа	«Полководцы Победы» к юбилею Г.К. Жукова и К.К. Рокоссовского	9	7-8	С.Г. Крамарева
Урок мужества	«Герои кубанского неба» к юбилею кубанских лётчиков Е.А. Жигуленко и Е.Я. Савицкого	10	5-7	С.Г. Крамарева
Буклет	«Конституция – основной закон государства»	11	9-11	С.Г. Крамарева
Познавательный-игровой час	«Хармс: такой весёлый человек» к юбилею Д.И. Хармса	15	1-3	С.Г. Крамарева
Библиотечный урок	«Из кожи, глины и бумаги»	18	5	С.Г. Крамарева
Библиотечный урок	«Путешествие в мир каталогов и картотек»	24	9	С.Г. Крамарева
Познавательный час	«Что растёт на ёлке?»	26	1-4	С.Г. Крамарева
Книжная выставка	«Новогодняя карусель»	26	1-8	С.Г. Крамарева
Рекомендательный список	«Вместе с книгой в Новый год»	29	1-4	С.Г. Крамарева
Рейд по проверке учебников		23-24	1-11	С.Г. Крамарева Библиотечный актив
Январь				
Мероприятие	Название мероприятия	Число провед.	Класс	Ответственные
Выставка	«День в календаре»: Рождество Христово, День детского кино, День заповедников и национальных парков, Международный день «спасибо», День полного освобождения Ленинграда от фашистской блокады, Н.М. Рубцов (90 лет), М.Е.	В течение месяца	1-11	С.Г. Крамарева

	Салтыков-Щедрин (200 лет), А.Н. Рыбаков (115 лет).			
Памятка	<i>«Илья Муромец – былинный защитник земли русской»</i>	1	3-4	С.Г. Крамарева
Викторина	<i>«Эх, Зимушка-зима!»</i>	5	1-4	С.Г. Крамарева
Информационный час, закладка	<i>«По страницам Красной книги Краснодарского края»</i>	12	3-4	С.Г. Крамарева Библиотечный актив
Литературный час	<i>«Трилогия Анатолия Рыбакова»</i> к юбилею А.Н. Рыбакова	14	7	С.Г. Крамарева
Библиотечный урок	<i>«Твои первые энциклопедии, словари, справочники»</i>	16	3	С.Г. Крамарева
Литературный час	<i>«Гений сатиры»</i> , к юбилею М.Е. Салтыкова-Щедрина	23	9-11	С.Г. Крамарева
Книжная выставка	<i>«В мире творчества Салтыкова-Щедрина»</i>	23	9-11	С.Г. Крамарева
Библиотечный урок	<i>«Методы работы с информацией. Составление плана, конспекта, реферата, доклада».</i>	26	10	С.Г. Крамарева
Урок мужества, книжная выставка	<i>«Город, победивший смерть»</i>	27	5-11	С.Г. Крамарева
Февраль				
Мероприятие	Название мероприятия	Число провед.	Класс	Ответственные
Выставка	<i>«День в календаре»:</i> Битва под Сталинградом, День памяти юного героя-антифашиста, День российской науки, День освобождения станицы Медведовской от немецко-фашистских захватчиков, Международный день книгодарения, Международный день родного языка, День защитника Отечества, Г.Ф. Пономаренко (105 лет), М. Джалиль (120 лет), Н.С. Лесков (195 лет), А.Л. Барто (120 лет), В.П. Неподоба (85 лет).	В течение месяца	1-11	С.Г. Крамарева
Буклет	<i>«Певец тополиного края»</i>	2	9-11	С.Г. Крамарева

	к юбилею Г.Ф. Пономаренко			
Книжная выставка, викторина	«Город русской славы – Сталинград»	2	9	С.Г. Крамарева
Библиотечный урок	«Правила составления списка использованной литературы и оформления ссылок и сносок к реферату»	4	8	С.Г. Крамарева
Урок мужества	«Им рано пришлось повзреть» ко Дню памяти юного героя-антифашиста	9	5-6	С.Г. Крамарева
Урок мужества	«Не дрогнули в бою за станицу мою»	12	5-8	С.Г. Крамарева
Урок памяти	«Не гаснут памятные свечи»	13	8-9	С.Г. Крамарева
Книжная выставка	«Я с народом был свой человек» к юбилею Н.С. Лескова	16	5-9	С.Г. Крамарева
Литературная игра	«В стране весёлого детства» , к юбилею А.Л. Барто	17	1-2	С.Г. Крамарева
Книжная выставка	«Мой русский язык – народной мудрости родник» ко Дню родного языка	19	1-11	С.Г. Крамарева
Беседа, книжная выставка	«Священный долг – Родине служить» , ко Дню защитника Отечества	23	5-11	С.Г. Крамарева

Март

Мероприятие	Название мероприятия	Число провед.	Класс	Ответственные
Выставка	«День в календаре»: День православной книги, Международный женский день, День воссоединения Крыма с Россией, Всемирный день поэзии, Всемирный день водных ресурсов, Международный день театра, Неделя детской и юношеской книги.	В течение месяца	1-11	С.Г. Крамарева
Книжная выставка	«Праздник красоты и радости» Международный женский день	5	1-11	С.Г. Крамарева
Беседа	«Небесный покровитель России» С. Радонежский	13	7-8	С.Г. Крамарева
Библиотечный урок	«Выбор книг в библиотеке. Алфавитный и систематический каталог»	16	6	С.Г. Крамарева

Час информации	<i>“Крым и Россия – идём одной дорогой”</i>	18	6-9	С.Г. Крамарева
Буклет	<i>“H2O – основа всего”</i>	19	5-9	С.Г. Крамарева
Рейд по проверке учебников		19-20	1-11	С.Г. Крамарева библиотечный актив
Неделя детской и юношеской книги				
Книжная выставка	<i>«Вас ждут приключения на острове чтения»</i>	23	1-4	С.Г. Крамарева
Литературный час	<i>«Мир природы в литературе»</i>	24	4	С.Г. Крамарева
Викторина	<i>«Трамвай сказок и загадок»</i>	25	1-2	С.Г. Крамарева
Громкие чтения	<i>«Вместе весело читать!»</i>	26	3	С.Г. Крамарева
Апрель				
Мероприятие	Название мероприятия	Число провед.	Класс	Ответственные
Выставка	<i>«День в календаре»:</i> Международный день птиц, Международный день детской книги, Всемирный день здоровья, День авиации и космонавтики, Международный день памятников и исторических мест, Всемирный день книги и авторского права, В.Т. Коржилов, Э.Э. Мошковская, В.И. Лихоносов.	В течение месяца	1-11	С.Г. Крамарева
Книжная выставка-обзор, рекомендательный список	<i>«Кто лучше всех выводит трели»</i> , Международный день птиц	1	1-4	С.Г. Крамарева
Урок здоровья	<i>«Твой путь к здоровью»</i> , Всемирный день здоровья	7	4-5	С.Г. Крамарева
Закладка	<i>«Великие о здоровье и долголетию»</i>	7	9-11	С.Г. Крамарева
Обзор литературы	<i>«По книжному морю Виталия Коржилова»</i> к юбилею В.Т. Коржилова	10	5-6	С.Г. Крамарева
Книжная выставка-обзор	<i>«Дорога во Вселенную»</i> , ко Дню космонавтики	13	5-8	С.Г. Крамарева
Викторина	<i>«Посмотри скорей, мой друг – небо звёздное вокруг»</i>	13	3-4	С.Г. Крамарева
Библиотечный урок	<i>«Выбор книг. Библиографические указатели».</i>	15	7	С.Г. Крамарева
Урок мужества, книжная выставка	<i>«Без срока давности»</i>	17	10-11	С.Г. Крамарева

Литературный час	<i>«Виктор Лихоносов – летописец истории Кубанского казачества»</i>	30	9	С.Г. Крамарева
Май				
Мероприятие	Название мероприятия	Число провед.	Класс	Ответственные
Выставка	<i>«День в календаре»:</i> Праздник весны и труда, День Победы, Международный день семьи, День славянской письменности и культуры, Общероссийский день библиотек, Всемирный день без табака, М.А. Булгаков (135 лет), М.А. Шолохов (120 лет)	В течение месяца	1-11	С.Г. Крамарева
Виртуальная экскурсия	<i>“Героизм, доблесть и слава кубанских городов”</i>	5	7-8	С.Г. Крамарева
Рекомендательный список	<i>«Поэты-фронтовики»</i>	6	9-11	С.Г. Крамарева
Книжная выставка	<i>«Под салютом Великой Победы» ко Дню Победы</i>	6	1-11	С.Г. Крамарева
Громкие чтения	<i>“О войне рассказано не всё...”</i>	7	4-5	С.Г. Крамарева
Книжная выставка	<i>«Мастер на все времена»</i> к юбилею М.А. Булгакова	14	9-11	С.Г. Крамарева
Памятка	<i>«Когда в семье лад»,</i> Международный день семьи	15	5-11	С.Г. Крамарева
Беседа	<i>«У азбуки славянская душа»,</i> День славянской письменности и культуры	22	3-4	С.Г. Крамарева
Акция	<i>«Живи-живи, книга»</i>	В течение месяца	1-11	С.Г. Крамарева, Библиотечный актив
Сдача учебников		25-27	1-11	С.Г. Крамарева, библиотечный актив
Июнь				
Мероприятие	Название мероприятия	Число провед.	Класс	Ответственные
Выставка	<i>«День в календаре»:</i> Международный день защиты детей, Пушкинский день России, Международный день друзей, День России, День памяти и скорби.	В течение месяца	1-11	С.Г. Крамарева
Книжная выставка	<i>«Летнее солнце на книжных страницах»</i>	1	1-4	С.Г. Крамарева
Викторина, книжная	<i>«Добрый мир любимых</i>	5	3-5	С.Г. Крамарева

выставка	<i>сказок</i> », Пушкинский день			
Познавательный час, памятка	<i>«Что такое настоящая дружба?»</i> Международный день друзей	9	1-4	С.Г. Крамарева
Книжная выставка	<i>«Наш дом - Россия»</i>	9	1-11	С.Г. Крамарева
Час памяти, книжная выставка	<i>«Помни, как всё начиналось»</i> ко Дню памяти и скорби	22	1-5	С.Г. Крамарева
Буклет	<i>«Три Спаса – три запаса»</i>	24	5-9	С.Г. Крамарева

4. СПРАВОЧНО-БИБЛИОГРАФИЧЕСКАЯ РАБОТА И ИНФОРМАЦИОННАЯ РАБОТА БИБЛИОТЕКИ

1. Сопровождение учебно-воспитательного процесса информационным обеспечением педагогов:

- совместная работа по составлению заказа на учебно-методическую литературу;
- обзоры новых поступлений;
- подбор литературы в помощь проведению предметных недель и других общешкольных и классных мероприятий;
- оказание помощи в подборе материала при работе над методической темой школы;
- оказание помощи в подборе материала для подготовки педагогических советов, заседаний методобъединений и т.д.

2. Сопровождение учебно-воспитательного процесса информационным обслуживанием учащихся:

- обслуживание читателей на абонементе;
- обслуживание читателей в читальном зале;
- подбор литературы для написания рефератов, докладов, сообщений и т.д.;
- оказание помощи в подготовке к общешкольным и классным мероприятиям;
- проведение индивидуальных и групповых библиотечных занятий.

3. Информационное обслуживание родителей:

- предоставление информации о пользовании библиотекой их детьми;
- оформление выставок для родителей на актуальные темы;
- индивидуальная работа по подбору дополнительного материала для учащихся начальной школы;
- выступление на родительских собраниях.

ВОСПИТАНИЕ КУЛЬТУРЫ ЧТЕНИЯ

1. Формирование у читателей навыков независимого библиотечного пользователя: обучение пользованию книгой и другими носителями информации — поиску, отбору и критической оценке информации.
2. Способствование формированию личности учащихся средствами культурного наследия, формами и методами индивидуальной и массовой работы:
 - беседы;
 - диспуты;
 - литературные игры;
 - викторины;
 - литературно-музыкальные композиции;
 - библиотечные занятия и др.
3. Популяризация литературы библиотечными формами работы, организация выставок и стендов и проведение культурно-массовой работы.
4. Создание актива школьной библиотеки и совместная работа.
5. Работа с сельской библиотекой.

ПРОПАГАНДА ОСНОВ

БИБЛИОТЕЧНО-БИБЛИОГРАФИЧЕСКИХ ЗНАНИЙ

1. Ведение справочно-библиографического аппарата с учетом возрастных особенностей читателей:
 - каталоги;
 - картотеки;
 - рекомендательные списки.
2. Ознакомление учащихся с минимумом библиотечно-библиографических знаний:
 - знакомство с правилами пользования библиотекой;
 - знакомство с расстановкой фонда;
 - приемы работы со справочно-библиографическим аппаратом;
 - ознакомление со структурой и оформлением книги;
 - владение навыками работы со справочными изданиями и т.д.

3. Проведение библиотечных уроков по пропаганде библиотечно-библиографических знаний.
4. Составить план-график проведения библиотечных уроков.

5. ФОРМИРОВАНИЕ ФОНДА БИБЛИОТЕКИ

№п/п	Содержание работы	Срок исполнения	Ответственные
1. Работа с фондом учебной литературы			
1.	Подведение итогов движения фонда. Диагностика обеспеченности учащихся школы учебниками на 2025-26 учебный год.	Сентябрь	библиотекарь
2.	Составление библиографической модели комплектования фонда учебной литературы: а) работа с перспективными библиографическими изданиями (прайс-листами, каталогами, тематическими планами издательств, перечнями учебников и учебных пособий, рекомендованных Министерством образования и региональным комплектом учебников); б) составление совместно с учителями-предметниками заказа на учебники с учетом их требований; в) формирование общешкольного заказа на учебники; г) осуществление контроля за выполнением сделанного заказа; д) прием и обработка поступивших учебников	Ноябрь Май По мере поступления	библиотекарь
3.	Составление отчетных документов, диагностика уровня обеспеченности учащихся учебниками.	Сентябрь	библиотекарь
4.	Прием учебников по классам; Выдача учебников по классам	Июнь-сентябрь Август-сентябрь	библиотекарь
5.	Информирование учителей и учащихся о новых поступлениях учебников и учебных пособий	Август-сентябрь	библиотекарь
6.	Проведение работы по сохранности учебного фонда (рейды по классам с подведением итогов)	1 раз в четверть	библиотекарь
7.	Работа с резервным фондом учебников: — ведение учета; — размещение на хранение; — передача в другие школы.	Сентябрь-октябрь	библиотекарь

8.	Периодическое списание фонда с учётом ветхости и морального износа	Июнь Сентябрь- Октябрь	библиотекарь
2. Работа с фондом художественной литературы			
1.	Своевременное проведение обработки и регистрации поступающей литературы	По мере поступления	библиотекарь
2.	Обеспечение свободного доступа в библиотеке	Постоянно	Библиотекарь
3.	Выдача изданий читателям библиотеки	Постоянно	библиотекарь
4.	Соблюдение правильной расстановки фонда на стеллажах	Постоянно	
5.	Систематическое наблюдение за своевременным возвратом в библиотеку выданных изданий	Конец четверти	библиотекарь
6.	Ведение работы по сохранности фонда	Постоянно	библиотекарь
7.	Создание и поддержание комфортных условий для работы читателей	Постоянно	библиотекарь
8.	Работа по мелкому ремонту художественных изданий, методической литературы и учебников с привлечением библиотечного актива	Летний период, каникулы	Актив библиотеки
9.	Периодическое списание фонда с учетом ветхости и морального износа	Июнь Сентябрь- Октябрь	библиотекарь
10.	Оформление новых разделителей: — в читальном зале; — полочные разделители по темам и классам; — оформление этикеток с названиями журналов на шкафах в читальном зале; — в книгохранилище; — по новым отделам, по алфавиту с портретами писателей.	В течение года	библиотекарь
11.	Пополнение и редактирование каталогов и картотек	В течение года	библиотекарь
3. Комплектование фонда периодики			
1.	Оформление подписки на 1 полугодие 2026 года	Октябрь 2025	библиотекарь
2.	Оформление подписки на 2 полугодие 2026 года	Апрель 2026	библиотекарь

6. ПОВЫШЕНИЕ КВАЛИФИКАЦИИ. САМООБРАЗОВАНИЕ

1. Работа по самообразованию с использованием опыта лучших школьных библиотекарей:
 - посещение и проведение семинаров;
 - присутствие и проведение открытых мероприятий;

- индивидуальные консультации и т.д.
- 2. Регулярное повышение квалификации на курсах.
- 3. Совершенствование традиционных и освоение новых библиотечных технологий.
- 4. Расширение ассортимента библиотечно-информационных услуг, повышение их качества на основе использования новых технологий:
 - использование электронных носителей;
 - создание видеотеки;
 - создание аудиотеки и т.д.

ЧАСЫ РАБОТЫ:

08.00-15.00

Перерыва нет;

обслуживание читателей

с 08.40 до 14.00

внутрибиблиотечная работа

с 08.00 до 08.40

с 14.00 до 15.00

последний день каждого месяца

санитарный день

один день в месяц - методический

ПЛАН РАБОТЫ
БИБЛИОТЕЧНОГО АКТИВА на 2025/2026 учебный год

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки
1	Планирование работы актива	Сентябрь
2	Проверка учебников	1 раз в четверть
3	Анализ формуляров	1 раз в четверть
4	Работа в книгохранилище	Последняя пятница каждого месяца
5	Помощь и участие в массовых мероприятиях. <u>Для этого:</u> ▪ по классам проводить громкие чтения; ▪ принять активное участие в обсуждении книг; ▪ помочь оргкомитету выявить лучшего читателя, лучший читающий класс	По плану Постоянно Постоянно До 15.05.2026г.
6	Учеба библиотечного актива: ▪ Правильная расстановке книг по отделам; ▪ Работа на абонементе; ▪ Работа со справочной литературой; ▪ Работать с картотеками, папками-накопителями	В течение года В течение года В течение года В течение года

СОГЛАСОВАНО:
Директор МБОУ СОШ № 13

_____/ В.А. Исаенко

ПЛАН-ГРАФИК

проведения библиотечных уроков
в МБОУ СОШ № 13 ст. Медвёдовской
в 2025/2026 учебном году

Класс	Тема библиотечного урока	Срок проведения		Место проведения, кто проводит
		месяц	число	
1	«Учебник помощник, его береги» Правила и умения обращаться с книгой.	Сентябрь	25	С.Г. Крамарева
1	«Здравствуй, книжная страна!». Первое посещение библиотеки. Посвящение в читатели	Ноябрь	13	С.Г. Крамарева
2	«По страницам любимых сказок». Литературная викторина по книгам.	Октябрь	2	С.Г. Крамарева
3	«Из чего состоит книга?» Строение книги, элементы книги.	Октябрь	20	С.Г. Крамарева
3	«Твои первые энциклопедии, словари, справочники»	Январь	16	С.Г. Крамарева
4	«Книга и ее создатели»	Ноябрь	7	С.Г. Крамарева
5	«Из кожи, глины и бумаги»	Декабрь	18	С.Г. Крамарева
6	Выбор книг в библиотеке. Алфавитный каталог. Систематический каталог	Март	16	С.Г. Крамарева
7	Выбор книг. Библиографические указатели.	Апрель	15	С.Г. Крамарева
8	Правила составления списка использованной литературы и оформления ссылок и сносок к реферату.	Февраль	4	С.Г. Крамарева
9	«Путешествие в мир каталогов и картотек».	Декабрь	24	С.Г. Крамарева
10	Методы работы с информацией. Составление плана, конспекта, реферата, доклада.	Январь	26	С.Г. Крамарева

Педагог-библиотекарь

С.Г. Крамарева

СОВМЕСТНАЯ РАБОТА ДИРЕКТОРА И ПЕДАГОГА-БИБЛИОТЕКАРЯ

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки	Ответственные
1.	Планирование работы библиотеки	Август	Педагог-библиотекарь
2.	Контроль выполнения плана библиотеки	1 раз в четверть	Директор
3.	Отчет о количестве читателей по отдельным классам	До 20 ноября	Педагог-библиотекарь
4.	Контроль проведения библиотечных уроков	По графику	Директор
5.	Контроль организации выставок к юбилейным датам и оформлением помещения библиотеки	В течение года	Директор
6.	Контроль комплектования и организации книжного фонда и фонда учебников	В течение года	Директор
7.	Регулярно проводить на педсоветах библиографические обзоры новинок метод.литературы	По мере поступления	Педагог-библиотекарь
8.	Отчет о проделанной работе за 1 четверть	Ноябрьское совещание	Педагог-библиотекарь Директор
9.	Отчет о проделанной работе за 2 четверть	Январское совещание	Педагог-библиотекарь Директор
10.	Отчет о проделанной работе за 3 четверть и план работы библиотеки на весенние каникулы	Мартовское совещание	Педагог-библиотекарь Директор
11.	Отчет о проделанной работе за 4 четверть	Майское совещание	Педагог-библиотекарь Директор
12.	Планирование работы на следующий учебный год	В течение года	Директор

Директор МБОУ СОШ №13 _____ В.А. Исаенко

Педагог-библиотекарь _____ С.Г. Крамарева